

COMUNE DI CAMPOTOSTO

(Provincia di L'Aquila)

C.A.P. 67013 - Codice Fiscale 00085160661 - c.c.p. 12153672 - Tel (0862) 900142 - (0862) 900285 - FAX (0862) 900320

VERBALE DI DETERMINAZIONE SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA REGISTRO CRONOLOGICO N. 7 DEL 15.02.2016

Oggetto: proroga dell'affidamento del servizio di pulizia locali comunali e opere di facchinaggio alla Soc. Coop. Sociale "Ambiente e Territorio" di L'Aquila fino al 31.05.2016

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che con delibera di giunta comunale n. 14 del 19/5/2014 è stato affidato il servizio di pulizia dei locali Comunali ed opere di facchinaggio direttamente alla cooperativa Sociale "Ambiente e Territorio dell'Aquila" ai sensi della Legge Regionale 38/2004;

PRESO ATTO CHE, essendo scaduta la convenzione con la suddetta Cooperativa, si rende necessario procedere con un nuovo affidamento del servizio di pulizia degli stabili comunali al fine di garantire l'igiene e la salubrità degli stessi nell'ottica del buon funzionamento dell'attività amministrativa dell'Ente;

DATO ATTO:

- o che, dopo attenta verifica da parte dell'ufficio, non è stata trovata alcuna convenzione CONSIP attiva relativamente al servizio di cui l'Ente necessita per cui non ne risulta possibile l'adesione;
- o che non risulta percorribile nemmeno la strada del Mercato Elettronico - ordine diretto di acquisto (ODA): in questo caso, infatti, l'acquisto deve essere effettuato direttamente effettuando una scelta tra i servizi presenti nel catalogo del mercato elettronico senza alcuna possibilità di modifica. I servizi offerti relativamente alla pulizia degli stabili non contengono alcune specifiche ritenute di fondamentale importanza per questo Ente;
- o che, conseguentemente, si è dovuto attivare la procedura dell'acquisto del servizio attraverso la modalità "Richiesta di offerta - RDO" così da poter indicare alcune importanti caratteristiche quali:
 1. flessibilità dell'orario di servizio da parte del personale adibito alla mansione all'interno dell'orario complessivo settimanale ed anche di quello annuo (periodo invernale / periodo estivo);
 2. richiesta di prestazioni lavorative supplementari in caso di necessità e senza necessità di lunghi periodi di preavviso;
 3. particolare rapporto di fiducia richiesto nell'espletamento del servizio da parte del personale addetto considerata la peculiarità dell'ambiente ove il servizio deve essere svolto (in particolare per quanto riguarda gli uffici comunali);

VISTO l'art. 125, comma 11, del D. Lgs. 12 aprile 2006, n° 163, in ordine all'acquisizione in economia di beni e servizi, testualmente recita:

"11. Per servizi o forniture di importo pari o superiore a ventimila euro e fino alle soglie di cui al comma 9, l'affidamento mediante cottimo fiduciario avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dalla stazione appaltante. **Per servizi o forniture inferiori a ventimila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento**".

CONSIDERATO:

- che è stato necessario impiegare del tempo per l'interpretazione e l'applicazione di una normativa nuova per gli enti locali e per l'effettuazione delle opportune ricerche e valutazioni;
- che i tempi per la definizione della pratica con la modalità RDO non sono immediati;
- che è indispensabile assicurare la continuità del servizio di pulizia degli stabili comunali;

VALUTATO, quindi, di prorogare l'attuale contratto di servizio relativo alla pulizia degli stabili comunali per il tempo strettamente necessario alla conclusione del procedimento MePa-richiesta di offerta, allo scopo di non interrompere un servizio ritenuto indispensabile per il buon funzionamento dell'Ente;

CONSIDERATO che occorre provvedere all'adozione del provvedimento di impegno di spesa inerente il suddetto servizio;

PRESO ATTO che il bilancio di previsione 2016 ancora non è stato approvato;

VISTO l'art. 163 del DLgs 267/2000 che recita: "Nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione (...) Gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

VISTO il DLgs 267/2000;

DATO ATTO che, in ottemperanza alla L. 136/2010 e s.m.i. "Piano straordinario contro le mafie" relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari, al suddetto servizio è stato attribuito il **Z561883879**;

DETERMINA

1. **DI PROROGARE** l'affidamento del servizio di pulizia degli stabili comunali, per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate e confermate, Cooperativa Sociale Ambiente e Territorio" dell'Aquila P.IVA C.F. 01380690667, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della RDO (richiesta di offerta) a mezzo MePa per l'affidamento del servizio di pulizia degli stabili comunali per il corrente anno (presumibilmente fino al 31.05.2015);
2. **DI IMPEGNARE** € 2.340,02 (IVA inclusa) sul capitolo 1043.1, esercizio provvisorio - Bilancio 2016, in favore della Cooperativa Sociale Ambiente e Territorio" dell'Aquila P.IVA C.F. 01380690667 sul Cap. 1043.1 del Redigendo bilancio di previsione 2015;
3. **DI TRASMETTERE** la presente all'Ufficio ragioneria per gli adempimenti di competenza.
4. **DI DARE ATTO** che le liquidazioni saranno effettuate con successivo atto di liquidazione previa emissione della fattura elettronica.

f.to IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Anna Giancarli

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

f.to Il Ragioniere

UFFICIO PUBBLICAZIONE ATTI

La sottoscritta Anna Maria Giancarli, responsabile dell'area amministrativa, dichiara che il presente provvedimento è affisso da oggi 15.02.2016 n. 60 all'albo pretorio Comunale per quindici giorni al numero

Campotosto li 15.02.2016

f.to Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Anna Giancarli

Per copia conforme all'originale.
Campotosto, 15.02.2016

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Anna Giancarli